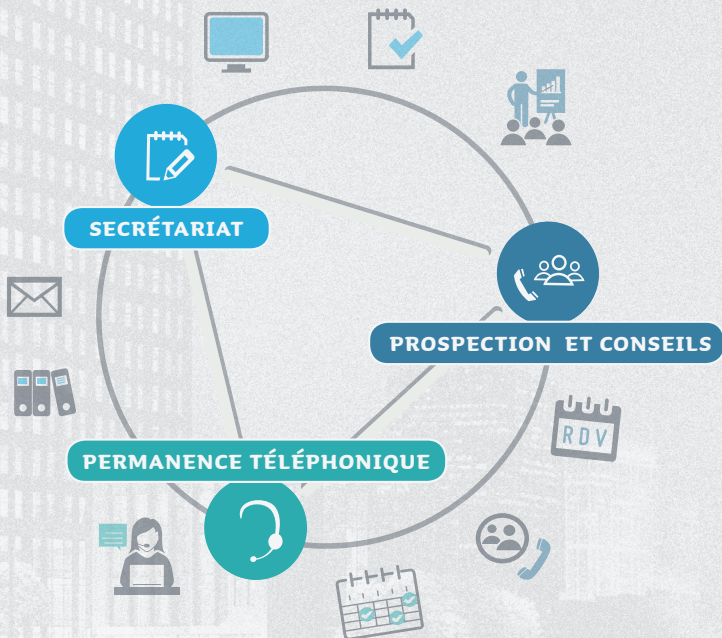


# C B L

PRESTATAIRE DE SERVICES EN SECRÉTARIAT,  
PROSPECTION TÉLÉPHONIQUE ET CONSEILS



Des services à la carte, avec un large choix de prestations.  
Des devis personnalisés en fonction de vos besoins.

Notre seul engagement, est votre satisfaction.

## SECRETARIAT

Confiez à une secrétaire polyvalente toute votre partie administrative, avec nos services à la carte. Vous serez plus que satisfait.



ou



DIFFÉRENTS FORFAITS OU DES SERVICES A L'HEURE ET À LA TÂCHE

## PERMANENCE TÉLÉPHONIQUE

Délégez à une télésecrétaire la gestion de vos appels et bénéficiez des services d'une professionnelle de l'accueil téléphonique.



DIFFÉRENTS FORFAITS AVEC UNE LIGNE TÉLÉPHONIQUE,  
PRISE DE MESSAGE ET GESTION D'UN PLANNING

## PROSPECTION TÉLÉPHONIQUE ET CONSEILS

La prospection téléphonique est un moyen rapide et efficace pour mettre en premier plan votre entreprise, vos prestations et services. Décrochez un rendez-vous et ainsi augmentez votre chiffre d'affaires.

Nous pouvons coacher votre équipe, apporter un suivi personnalisé.



CRÉATION DE LISTING / PHONING / COACHING DE VOTRE ÉQUIPE

## Avec nos services,



Chiffre d'affaires

- › Vous êtes plus productif.
- › Vous diminuez les charges de votre entreprise.
- › Vous augmentez votre chiffre d'affaires.
- › Vous économisez les frais liés à l'embauche.



Maîtrise  
de votre budget

Vous faites appel à CBL lorsque vous en avez besoin, de façon **ponctuelle ou régulière**, et ne payez que les prestations effectuées.

Toute demande fait l'objet d'un devis, ainsi vous connaissez à l'avance le coût de chaque mission.

**Votre temps est votre matière première la plus importante, il ne doit pas être perdu, mais optimisé.**

### EN QUELQUES MOTS

**FLEXIBILITÉ**  
avec des prestations  
à la carte

**RIGUEUR ET PRÉCISION**  
dans le travail  
demandé

**LIBERTÉ TOTALE**  
aucun engagement de durée  
de votre part



Faire appel à CBL,  
vous permet d'économiser votre :

**AVANTAGES**



#### TEMPS

Pas de dossiers administratifs à remplir, de période de recrutement à prévoir.



#### ARGENT

Optimisation des coûts, aucune charge ni prime à verser, une seule formation, prestation déductible de vos charges, pas de contraintes d'absence pour les congés payés ou arrêts maladie.



#### ESPACE

Pas besoin d'aménager un espace spécifique dans vos locaux.



**C B L**

Un surcroît d'activité ?

Votre assistante est absente ?

Vous ne pouvez pas vous  
permettre d'embaucher ?

**CBL est votre solution !  
C'est simple, économique et flexible.**

**Services à la carte.  
Ce que vous souhaitez, quand vous le voulez.**

Quels sont les avantages de faire appel à CBL ?

La simplicité

Aucun engagement

Le budget

Le respect des délais

La confidentialité

La souplesse

**CONTACTEZ-NOUS,  
POUR UN DEVIS PERSONNALISÉ**

**Caroline BARBIEUX LEFEBVRE**

**06 31 57 81 33**

[caroline.barbieux@outlook.fr](mailto:caroline.barbieux@outlook.fr)



[www.cbl-services.fr](http://www.cbl-services.fr)

SIREN 799 592 472 — SIRET 799 592 472 00010 — APE 8219Z

Dispensé d'immatriculation en application de l'article L.123-1-1 du Code du Commerce

TVA non applicable, art.293 B du CGI